



Toetservice

ook voor het verzamelen van uw data

- Dienstverlenend: administratie, helpdesk, communicatie met scholen
 - de Toetservice Helpdesk draagt zorg voor de administratie van de gegevens, de informatie aan de scholen, het rappelleren en alle andere mogelijke helpdeskfuncties;
 - de scholen kunnen telefonisch (3,5 dag per week) of per e-mail (24/7) terecht met al hun vragen onder andere over het exporteren;
 - scholen ontvangen een duidelijke instructie voor het aanleveren van de gegevens;
 - eenvoudig, direct en beveiligd vanuit de diverse systemen exporteren van gegevens via mail of uploadsysteem;
 - standaard ingebouwd is een e-mail bevestiging van de Toetservice na ontvangst van de digitale export;
 - directe controle van de exportbestanden: als bij eerste controle is gebleken dat de export niet klopt (bijvoorbeeld een exportbestand zonder toetsresultaten), ontvangt de school een e-mail met daarin aangegeven wat er niet juist is.
- Jarenlange ervaring met grootscheepse dataverzamelingen: specialistische kennis en vaardigheden in huis op het gebied van geautomatiseerde dataverwerking
- Gegevens uit de meeste digitale leerlingvolgsystemen en diverse bestandsformaten kunnen worden ingelezen.
- Voor de gegevens op itemniveau heeft de Toetservice een eigen, eenvoudig invoerprogramma dat de scholen kunnen gebruiken.
- Gegevens uit verschillende digitale leerlingvolgsystemen kunnen samengevoegd worden tot één dataset.
- Gegevens kunnen in elke gewenste volgorde in diverse formaten opgeleverd worden.

De volledigheid van het gegevensbestanden is natuurlijk wel afhankelijk van of én hoe de school de gegevens heeft ingevoerd en het gebruikte digitale leerlingvolgsysteem.

